

2021 级大数据与财务管理专业

(专业代码: 530301)

人才培养方案

目 录

一、专业名称及代码	1
(一) 专业名称	1
(二) 专业代码	1
二、入学要求	1
(一) 招生对象	1
(二) 招生类型	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
(一) 职业面向	1
(二) 核心岗位与职业能力分析	1
五、培养目标与培养规格	2
(一) 培养目标	2
(二) 培养规格	2
六、人才培养模式	4
七、课程体系	7
(一) 课程设置	7
(二) 课程要求	10
八、教学进程安排	16
(一) 专业教学活动安排	16
(二) 学时分配	17
(三) 素质养成教学进程安排	17
(四) 就业创业教育安排	18
九、毕业条件	19
十、学分替代	19
十一、继续专业学习深造建议	19
十二、实施保障	20
(一) 师资队伍	20
(二) 教学设施	20
(三) 教学资源	20
(四) 教学方法	21
(五) 学习评价	21
(六) 质量管理	21
附录 1: 人才需求和专业改革调研报告	23
附录 2: 素质教育拓展项目及学分表	27
附录 3: 证书项目及奖励学分表	29
附录 4: 公共拓展学习领域课程	30

一、专业名称及代码

(一) 专业名称: 大数据与财务管理

(二) 专业代码: 530301

二、入学要求

(一) 招生对象: 高中毕业生或具有同等学力者。

(二) 招生类型: 文理兼收(或理科、文科)。

三、修业年限

三年(全日制)

四、职业面向

(一) 职业面向

表 1 大数据与财务管理专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术 领域举例
财经商贸大 类(53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及税 务服务(7241)	会计专业人员 (2-06-03-00) 税务专业人员 (2-06-05-00)	会计核算、会计监 督、税务管理、财 务管理、大数据分 析

注: 所属专业大类及所属专业类应依据现行专业目录; 对应行业参照现行的《国民经济行业分类》; 主要职业类别参照现行的《国家职业分类大典》; 根据行业企业调研, 明确主要岗位类别(或技术领域)。

(二) 核心岗位与职业能力分析

表 2 大数据与财务管理专业核心岗位与职业能力分析

岗位	典型工作任务	职业能力	核心支撑课程
出纳	办理现金收付和银行 结算业务	具有熟练办理现金收付和银行结算手续的能力; 掌握填写各种银行结算凭证的方法。	基础会计 会计软件应用
	登记现金和银行存 款日记账	掌握现金日记账及银行存款日记账的建账、 登记、结账和对账的方法; 掌握银行对账; 编制银行存款余额调节表。	
	保管库存现金和各 种有价证券	掌握保管库存现金、有价证券的方法。	
	保管有关印章、空 白收据和空白支票	掌握保管有关印章、空白收据和空白支票的 方法。	
会计 核算	往来款项的收付 及核算	首先对应收、应付单进行审核、制单, 然后 对往来款项收款、核销、制单, 最后是往来 款项账务处理, 坏账处理。商业汇票的录入、 贴现、计息等操作。转账业务处理, 对债权 债务的规模和结构进行分析, 进行账龄结构 分析。	财务会计、会计软 件应用、VBSE 财 务综合实训

岗位	典型工作任务	职业能力	核心支撑课程
	存货成本的计算及管理	对存货的收入、发出、结存进行数量和金额的管理。计算材料成本，登记材料明细账。	
	折旧与摊销的计算与登记	固定资产、无形资产等资产的日常增减核算。折旧摊销的计算，资产维修改良的会计核算。资产的配置和维修更新决策。	
	营业收入及成本的核算	对日常收入、成本、费用等业务进行会计核算，期末编制会计报表，对会计报表进行数据分析，为企业经营管理提供建议	
财务管理	资金筹资与对外投资	对企业的预算、成本性态分析、投资业务、筹资业务等进行日常管理，并根据财务管理的专业知识和工具进行具体业务的处理，为企业投融资决策提供专业建议。	财务管理、管理会计、财务会计、财务大数据分析
	会计稽核 报表分析	针对各会计岗位核算进行稽核；月末结账后编制各类财务报表；能正确分析会计报表，对企业经营中的数据进行收集、整理、分析。按照管理会计的工具、方法进行数据挖掘分析。通过分析结果对企业的日常运营效率及绩效进行分析评价，从而提高企业运营效率，进而对企业经营改善提供决策依据。	
纳税代理	纳税筹划	能办理税务登记，配合税务检查，进行纳税申报；能申请减免税，办理出口退税；能办理增值税、消费税、所得税会计核算和筹划。	纳税会计实务
成本管理	项目预算管理	熟悉项目预算的方法及技术，控制成本范围及定额管理。	财务管理、成本会计、成本管理
	成本控制管理	能运用成本归集、分配方法；能进行成本分析控制；能提出降低成本的措施；能应用企业薪酬核算方法。	
预算决算	企业预决算管理	编制预算、预算调整、预算执行、预算执行监督、决算编制、决算分析。	财务管理、成本管理、财务大数据分析

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养拥护党的基本路线，适应大数据时代企业转型对财务人才的需求，培养具有财务核算、财务管理、税务管理、财务分析及决策支持等能力，具有良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力的德智体美劳全面发展的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

1.素质结构

（1）基本素质

1)思想道德素质

牢固树立社会主义核心价值观，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理

想信念，形成科学的世界观、人生观、价值观、法治观，自尊、自爱、自立、自强，遵守法纪，尊重他人，恪守职业道德，成为德、智、体、美、劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

2)心理素质

培养学生具有顽强的意志，良好的情绪状态，完整和谐的健康人格，能正确认识自我和接纳自我，有良好的适应能力及保持和谐的人际关系的能力。

3)身体素质

生理健全、身体健康，达到教育部和国家体育总局联合发布的“大学生体质健康标准”相应要求，能胜任现场工作的需要。

4)文化素质

对文学、历史、哲学、艺术等人文社会科学有一定了解，具有一定的文化品位、审美情趣、人文素养；具有一定的与本专业技术应用相关联的高等数学、高职应用语文等自然科学素质和会计电算化、成本会计、管理会计、财务管理等方面的技术素质。

(2) 职业素质

- 1) 具备良好的思想品德、心理素质；
- 2) 熟练的会计技能与必备的财务知识；
- 3) 必备的财经法律、财会法规知识与财会工作经验；
- 4) 及时学习与了解国家新的财税法律法规，不断更新自己的财会知识与技能；
- 5) 具备“爱国奉献，艰苦奋斗；攻坚克难，精益求精；开拓创新，追求卓越”的国防精神。

2.知识结构

(1) 基础知识

- 1) 掌握较扎实的科学文化基础知识；
- 2) 掌握马克思主义的基本理论和基本知识；
- 3) 掌握人文、道德和法律基本理论和基本知识；
- 4) 掌握计算机应用与信息检索的基本知识；

(2) 专业知识

- 1) 了解本专业必需的文化基础知识，熟悉相关国家法律、法规的基本内容；
- 2) 熟悉智能财税应用软件的安装和使用方法；
- 3) 掌握企业管理、经济法、金融等专业基础知识；
- 4) 掌握会计智能化、审计、纳税实务、财务管理、财务会计和成本核算等专业核心理论知识；
- 5) 具有较强的外语应用能力，能熟练应用英语获取专业知识和信息，能获取相应

的英语等级证书;

6) 具有统计、审计、会计制度设计知识。

3.能力结构

(1) 基本能力

1) 自我学习能力

具有良好的学习习惯,具有较强的抽象思维能力、形象思维能力、逻辑思维能力。能够快速查阅专业的相关资料和文献,能够快速自学专业领域的一些前沿知识和技能。具有自主学习、自我提高的能力,具有自我控制、管理与评价的能力。

2) 信息处理、数字应用能力

能根据专业领域的需要,运用多种媒介、多种方式采集、提炼、加工、整理信息。掌握专业所需的计算方法,对数据进行处理,并对专业问题进行分析、预测和评价。

3) 实践动手能力

能综合运用所学专业知 识,及时、正确地处理生产中存在的各种问题,能积极主动地解决所在岗位的技术难题,具有勤于思考,乐于探索,发现及解决问题的能力。

(2) 专业能力

1) 能正确审核、填制原始凭证、记账凭证、登记各种会计账簿;

2) 能胜任企、事业单位和行政机关的出纳、会计、会计主管等岗位工作;

3) 能够进行会计核算、成本计算、财务分析、财务软件应用;

4) 能熟练运用纳税模拟系统进行纳税申报,能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制;

5) 会熟练使用计算机处理各种经济信息,借助财税应用软件完成会计核算工作;

6) 能参与资金运动管理的各环节预测和决策,参与项目管理;

7) 能熟练地编制报表并进行大数据财务分析,会撰写财务会计报告、财务与成本分析报告;

8) 具有自我学习能力、信息搜集处理能力;

9) 能与人交流、合作完成相关工作任务。

六、人才培养模式

本专业构建了“岗课证赛”融合的人才培养模式,在设置专业课程体系和课程门类时,结合岗位职责、岗位任务和岗位能力的要求,将职业资格证书考试大纲与专业课程教学大纲相衔接,将各项技能大赛的赛项内容与课程设置相对接,通过课岗融合、课证融合、课赛融合,实现“岗、课、证、赛”无缝对接,提高学生学习的主动性和积极性,全面提高学生的理论知识和实践技能,培养学生的职业道德素养、综合素质以及创新创业能力。

1.课岗融合

结合各岗位需求设置对应的课程，针对出纳岗位开设出纳实务、基础会计课程，针对会计核算岗位开设基础会计、分岗位财务会计、成本会计、会计电算化课程，针对纳税申报岗位开设基础会计、税法、纳税会计实务课程，针对管理岗位开设基础会计、分岗位财务会计、财务管理、管理会计、财务报表的编制与分析、VBSE 财务综合实训课程。

2.课证融合

会计类的相关证书在市场上认可度较高，除了传统的职业资格证书，积极探索“1+X”证书制度，在制定课程标准、安排教学计划时尽可能与各类证书考试的时间、内容和要求保持一致。针对助理会计师考试，分别设置初级会计实务和经济法基础课程，内容渗入考试大纲要求；针对信息化工程师证书，开设会计电算化、供应链管理系统、电算化实务操作、供应链管理系统实训课程；针对智能财税证书开设税务会计、分岗位财务会计、1+X 智能财税实训课程；针对管理会计师课程开设管理会计、财务管理和成本管理课程。

3.课赛融合

职业院校财经类技能大赛主要包括会计技能大赛、财税技能大赛、智能财税技能大赛，将各项技能大赛的赛项内容与课程设置相对接，在课程中融入大赛内容，增强学生的操作技能，培养学生的动手能力和合作意识。如全国职业院校技能大赛高职组会计技能大赛，在分岗位会计实务、管理会计等课程中融入；财税技能大赛在基础会计、分岗位财务会计、纳税会计实务课程中融入；智能财税技能大赛在供应链管理系统、纳税会计实务、成本会计课程中融入。

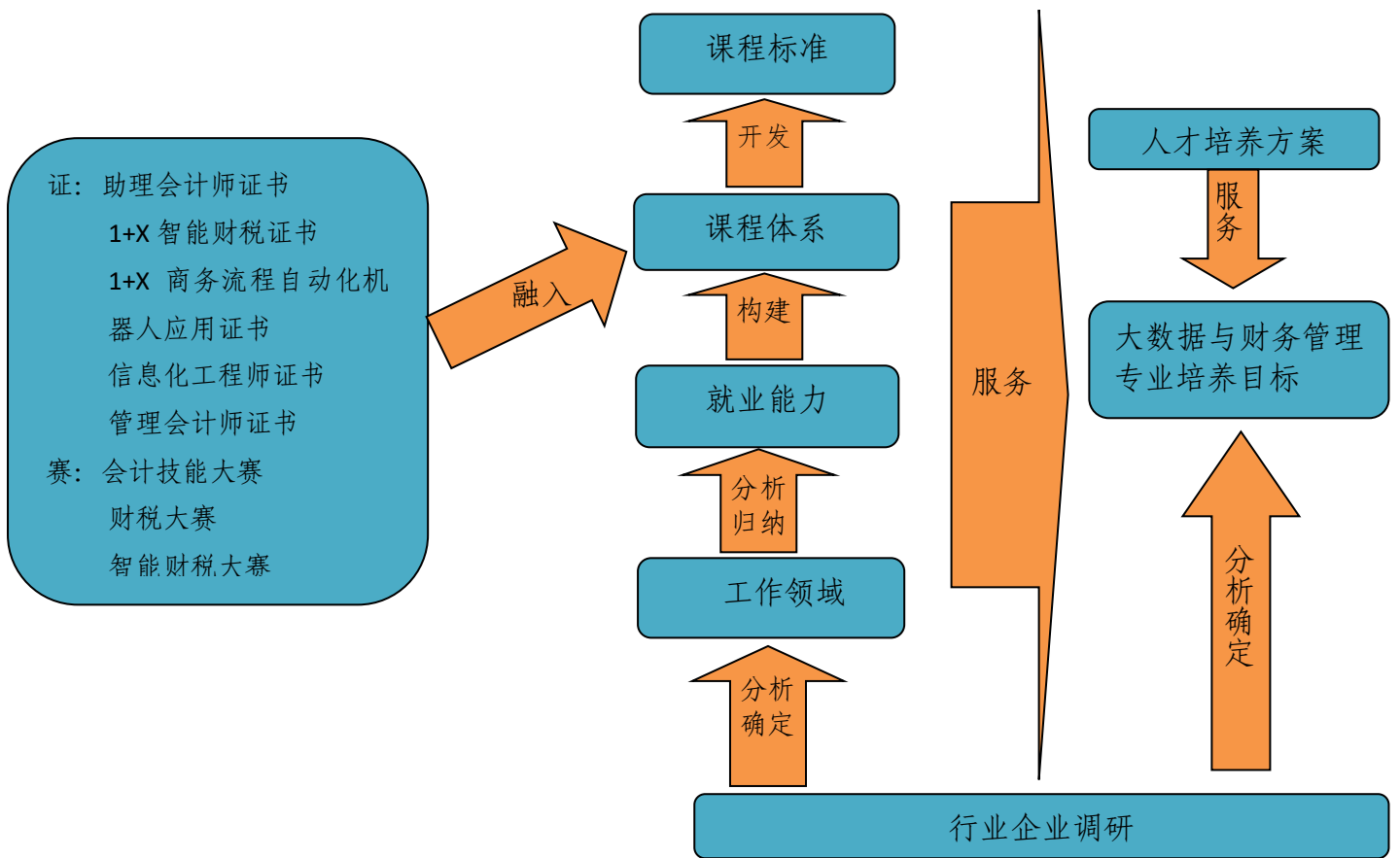


图 1 “岗课证赛”融合的人才培养模式

七、课程体系

(一) 课程设置

1. 课程设置表

表3 大数据与财务管理专业课程设置表

课程类别	序号	课程代码	课程类型	目标学分	学期	一	二	三	四	五	六	课时分配			考试学期
					理论教学周数	13	155	14	135	8	19	讲课	实践	合计	
					课程名称	周课时或教学周数									
公共基础学习领域	1	312019827	A	1.5	思想道德与法治(一)	2						18	4	22	
	2	312019828	A	1.5	思想道德与法治(二)		2					22	4	26	
	3	312019810	A	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(一)			2				26	4	30	
	4	312019820	A	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(二)				2			26	4	30	
	5	313010110	B	2	体育(一)	2						14	16	30	
	6	313010220	B	2	体育(二)		2					14	16	30	
	7	313015203	C	3	体育(三)	-	-	-	-	-	-		48	48	
	8	204024125	A	1.5	入学教育	①						24		24	
	9	313011111	B	4	军事理论与训练	②						36	112	148	
	10	311020107	A	3	高等数学(经管类)	4						48		48	1
	11	311030110	A	3	实用英语(一)	4						48		48	1
	12	311030120	A	3	实用英语(二)		4					48		48	2
	13	309038000	B	3	计算机应用基础	4						24	24	48	1
	14	312029902	A	1	大学生创业与就业教育(一)	1						16		16	
	15	312029903	A	2	大学生创业与就业教育(二)		2					32		32	
	16	312029904	A	1	大学生创业与就业教育(三)				1			16		16	
	17	312019821	A	0.5	形势与政策(一)	1						8		8	
	18	312019822	A	0.5	形势与政策(二)		1					8		8	
	19	312019823	A	0.5	形势与政策(三)			1				8		8	
	20	312019824	A	0.5	形势与政策(四)				1			8		8	
	21	106050021	A	2	大学生健康教育		2					32		32	
	22	311039241	A	1	中华经典诵读	-	-					12		12	

课程类别	序号	课程代码	课程类型	目标学分	学期	一	二	三	四	五	六	课时分配			考试学期
					理论教学周数	13	155	14	135	8	19	讲课	实践	合计	
					课程名称	周课时或教学周数									
	23	106050003	C	1.5	社会实践		-		-						
专业基本学习领域	24	309020101	B	5	基础会计	6						60	24	84	1
	25	309020103	C	1.5	基础会计基本技能训练	①							24	24	
	26	309029908	B	4	大数据技术应用		4					36	26	62	2
	27	309029909	C	1.5	大数据技术应用实训		①						24	24	
	28	309029902	B	4	经济法基础			4				40	16	56	3
	29	309021033	C	1.5	会计软件应用实训	①							24	24	
专业核心学习领域	30	2040274205	C	1.5	劳动教育与创新创业技能训练			①				0	24	24	
	31	309026130	B	4	分岗位会计实务(上)		4					40	22	62	2
	32	309026131	B	6	分岗位会计实务(下)			6				64	20	84	3
	33	309029901	B	4	会计电算化		4					40	22	62	2
	34	309021001	C	1.5	电算化实务操作		①						24	24	
	35	309029904	B	6	供应链管理系统			6				52	32	84	3
	36	309021004	C	1.5	供应链管理系统实训			①					24	24	
	37	309020500	B	5	财务管理				6			60	20	80	4
	38	309030501	C	1.5	财务管理实训				①				24	24	
	39	309021107	B	4	纳税会计实务			4				38	16	54	3
	40	309020900	B	4	管理会计				4			48	8	56	4
	41	309029910	B	4	财务大数据分析				4			40	14	54	4
	42	309029911	C	1.5	财务大数据分析实训				①				24	24	
	43	309029905	B	4	成本会计实务				4			50	14	64	4
	44	309020601	C	1.5	成本会计模拟训练				①				24	24	
	45	309026100	C	1.5	分岗位会计实训			①					24	24	
	46	309026650	C	1.5	VBSE 财务综合实训				①				24	24	
	47	309029933	C	1.5	1+X 智能财税实训			①					24	24	
	48	309021500	C	10	会计毕业设计与答辩						⑦		168	168	
	49	309021400	C	18	顶岗实习						6个月		480	480	
50	206030004	A	1	毕业教育							①	24	24		

课程类别	序号	课程代码	课程类型	目标学分	学期	一	二	三	四	五	六	课时分配			考试学期
					理论教学周数	13	155	14	135	8	19	讲课	实践	合计	
					课程名称	周课时或教学周数									
专业拓展学习领域	51	309026400	B	3	内部控制			3				34	8	42	
	52	309021051	B	3	EXCEL在会计中的应用					4		16	16	32	
	53	309029906	B	3	审计学基础					6		40	8	48	5
	54	309020941	B	4	助理会计师				4			42	12	54	
	55	309020300	B	3	统计基础					4		24	8	32	5
	56	309029912	B	3	区块链金融					4		26	6	32	5
	57	309021700	B	3	成本管理					4		28	4	32	5
公共拓展学习领域				6	公共选修课+美育选修课	公共拓展学习领域体系（见教务系统）						44+16	24+16	100	
素质教育拓展领域						素质教育拓展体系									
合计				171		24	25	26	26	22	0	1340	1504	2844	

注：1.表中“-”表示课外执行，“①”表示以周为单位的教学安排，“A”为理论课程，“B”为理实一体化课程，“C”为实践课程。

2.表中公共基础学习领域课程及专业核心学习领域和专业拓展学习领域部分课程总课时已限定，按表中标记执行，在修订过程中总课时不能变动。周课时为建议周课时，各专业根据教学进程可适当调整安排。

3.公共拓展学习领域，共计100学时。除智能制造学院、经济管理学院、艺术与设计学院外，其他分院各专业公共拓展学习领域分为：公共选修课与美育选修课。

（二）课程要求

1.公共基础学习领域

（1）思想道德与法治（48学时，3学分）

主要讲授马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观，社会主义核心价值观与社会主义法治建设的关系，帮助学生筑牢理想信念之基，培育和践行社会主义核心价值观，传承中华传统美德，弘扬中国精神，尊重和维护宪法法律权威，提升思想道德素质和法治素养。每学期开展思想政治教育实践教学实践活动，计8学时。

（2）毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（60学时，4学分）

主要讲授中国共产党把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合产生的马克思主义中国化的两大理论成果，帮助学生理解毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想是一脉相承又与时俱进的科学体系，引导学生深刻理解中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好，坚定“四个自信”。

（3）体育（108学时，7学分）

主要开设田径、篮球、足球、排球、乒乓球、羽毛球、健美操、跆拳道等内容，共计60学时。通过学习锻炼，使学生达到国家学生体质健康标准，培养学生具有强健的体魄，充沛的精力，保证学习顺利进行，并为现代化建设多做贡献。每学期开展相应的专项体育活动，计48学时。共计108学时，7学分。

（4）入学教育（24学时，1.5学分）

通过学业指导、理想信念教育、安全教育、以及依托国防教育基地开展的国防教育等入学教育环节，帮助学生了解学校规章制度，懂得自己所肩负的使命，增强事业心和使命感，明确大学期间的主要任务，树立远大的学习、生活目标，提升自身的综合素质和爱国主义情怀。

其中，安全教育计4学时，帮助学生增强安全防范意识，掌握必要的安全知识和安全防范技能，消除各种安全隐患。

（5）军事理论与训练（148学时，4学分）

通过军事理论讲授、军事技能训练等，帮助学生了解军事思想的形成与发展过程，正确认识我国的周边安全环境和安全策略，增强国防观念和国家安全意识，提高政治思想觉悟，激发学生的爱国热情，强化爱国主义、集体主义观念，增强组织纪律性，自觉履行国防义务。

（6）实用英语（96学时，6学分）

在中等教育的基础上，培养学生的英语综合应用能力，特别是在职场环境下运用英语的基本能力。同时，提高学生的综合文化素养和跨文化交际意识，培养学生的学习

兴趣和自主学习能力，使学生掌握有效的学习方法和学习策略，为提升学生的就业竞争力及未来的可持续发展打下必要的基础。

(7) 数学 (78 学时, 5 学分)

主要讲授函数与极限，导数与微分，积分、微分方程、行列式与矩阵、级数、概率与数理统计、积分变换和数学实验等内容，各模块各有侧重。主要目的是进一步培养学生逻辑思维与推理能力、提高其运用数学方法和技巧分析问题，解决问题的能力。

(8) 计算机应用基础 (48 学时, 3 学分)

具备计算机的初步知识；掌握微机的基本操作能力；掌握操作系统的有关知识及使用能力；掌握文字处理软件 Word 的使用；初步掌握电子表格软件 Excel 的使用；了解计算机病毒知识及处理方法；具有计算机网络的初步知识。

(9) 大学生创业与就业教育 (64 学时, 4 学分)

1) 职业生涯规划环节帮助学生树立正确的职业价值观，指导学生通过审慎的选择走上一条既符合社会发展需要，又适合自己发展的成功之路；帮助学生正确地认识自我，根据自己的特长、心理素质、知识结构选择能发挥自己特长和潜能的职业；通过学习，掌握基本的职业道德和基本职业素质，以适应社会主义市场经济的需要。职业生涯规划环节计 16 学时，1 学分。

2) 创新创业与劳动教育课程旨在帮助学生掌握开展创新、创业活动所需要的基本知识；使学生具备必要的创新意识和创业能力；帮助学生树立科学的创新、创业观念，主动适应国家经济社会发展和人才的全面发展需求，正确理解创业与职业生涯发展的关系，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。创新创业环节计 16 学时，劳动教育理论教学部分计 16 学时（8 学时进课堂+8 学时讲座）。共计 32 学时，2 学分。

3) 就业指导环节帮助学生了解国家就业政策和就业形势，使学生具备一定的就业信息搜集、心理调适和职业测评等方面的能力；掌握求职过程中简历的撰写技巧，面试的基本形式和应对要点，以及权益保护的方法与途径。就业指导环节计 16 学时，1 学分。

(10) 形势与政策 (32 学时, 2 学分)

主要讲授党的理论创新最新成果，新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，马克思主义形势观政策观、党的路线方针政策、基本国情、国内外形势及其热点难点问题，帮助学生准确理解当代中国马克思主义，深刻领会党和国家事业取得的历史性成就、面临的历史性机遇和挑战，引导大学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地。

(11) 大学生健康教育 (32 学时, 2 学分)

1) 心理健康教育环节帮助学生预防和识别常见心理障碍,科学应对心理危机;指导学生深化对自己、他人和社会的了解,掌握自我调节的方法,优化心理素质,提高挫折承受力,增进社会适应能力,进而促进学生整体素质的全面发展。心理健康教育环节计 28 学时。

2) 卫生教育环节帮助学生提高卫生保健知识水平,降低和预防艾滋病、肺结核、出血热等传染性疾病的发病率;增强学生维护自身健康的自觉性,自觉选择并逐步养成健康的行为和生活方式。卫生教育环节计 4 学时。

(12) 中华经典诵读(12 学时,1 学分)

通过经典诵读弘扬祖国优秀传统文化,让学生在诵读过程中接受古诗文经典的基本熏陶,接受中国传统美德潜移默化的影响和教育,培养学生博览群书、诵读国学经典的良好习惯,激发学生阅读古诗文经典的兴趣和对传统文化的热爱,增强广大学生文化和道德素质。

2.专业基本学习领域

(1) 基础会计(总学时数:84,学分数:5)

主要学习会计的概念、职能、会计要素及会计等式,会计的对象、会计核算的基本前提与一般原则,会计要素的关系,会计核算形式的特点及其适应范围,各种会计核算方法的概念、账户结构、借贷记账法、记账凭证的填制、会计账簿的登记、成本与费用概念、费用分配的基本方法、简要会计报表的编制和企业主要经济业务的账务处理等内容。通过学习,使学生能够比较全面地了解、掌握会计的基本原理、基本方法和基本技能,为后续专业课程的学习打下基础。

(2) 经济法基础(总学时数:62,学分数:4)

根据注册会计师考试大纲要求,主要讲述会计法律制度、支付结算法律制度、税收法律制度、税收征收管理法律制度,通过学习,为学生考取注册会计师奠定基础。

(3) 大数据技术与应用(62 学时,4 学分)

通过学习,目的是使学生在了解我们目前面临的数字化信息社会的大数据时代,掌握大数据技术基本概念、云计算网络、大数据采集与预处理、大数据存储、计算模式与处理系统、查询显示与交互、大数据分析挖掘、隐私与安全、大数据技术发展前景。

(4) 大数据技术与应用实训(24 学时,1.5 学分)

通过大数据技术与应用实训,使学生能够掌握运用大数据采集与预处理、大数据存储、计算模式与处理系统、查询显示与交互、大数据分析挖掘、隐私与安全等技术在社会不同行业和领域的运用。

(5) 会计软件应用实训(24 学时,1.5 学分)

根据基础会计相关能力要求，要求学生运用“福斯特”软件编制各种类型原始凭证，然后根据原始凭证，填制记账凭证，登记账簿，编制会计报表，目的使学生掌握会计工作过程及循环。

3.专业核心学习领域

(1) 劳动教育与创新创业技能训练（24 学时，1.5 学分）

通过劳动教育，使学生树立新时代劳动价值观，增强诚实劳动意识，积累职业经验。通过创新创业技能训练，提升就业创业能力，树立正确择业观；使学生具备满足生存发展需要的基本劳动能力，具备到艰苦地区和行业工作的奋斗精神，具备面对重大疫情和灾害等危机时主动作为的奉献精神。

(2) 分岗位会计实务（146 学时，10 学分）

该课程以出纳岗位、财产物资岗位、往来结算岗位、成本费用岗位、财务成果岗位、资金岗位和总账报表岗位等会计工作岗位的业务核算为课程主线，通过学习，能够熟练运用相关方法和技能，准确进行会计工作岗位所涉及的业务核算和账务处理。

(3) 会计电算化（62 学时，4 学分）

该课程主要讲授会计电算化的功能模块构成，着重学习总账系统、工资核算系统、应收账款系统、应付账款系统和报表系统。通过学习，掌握工业企业和商业企业的会计电算化工作流程。

(4) 供应链管理系统（84 学时，6 学分）

该课程主要讲授用友 ERP 的采购管理系统、销售管理系统、库存管理系统、存货核算系统、销售系统与应收系统处理、采购系统与应付系统，通过学习，使学生掌握用友 ERP 功能特点及应用方式，提高信息化环境下的业务处理能力。

(5) 电算化实务操作（24 学时，1.5 学分）

主要实训内容包括系统初始化、基础档案的设置与建立、总账系统、工资核算系统、应收账款系统、应付账款系统和报表系统等的操作训练，通过学习，掌握运用财务软件方式进行会计业务处理。

(6) 供应链管理系统实训（24 学时，1.5 学分）

主要实训内容包括采购管理系统、销售管理系统、库存管理系统、存货核算系统、销售系统与应收系统处理、采购系统与应付系统处理等的操作训练，体验用友 ERP 的基本功能，熟练掌握其功能特点及应用方式。

(7) 纳税会计实务（54 学时，4 学分）

该课程主要讲授纳税工作流程认知、增值税业务操作、消费税业务操作、关税业务操作、企业所得税业务操作、个人所得税业务操作及其他税种业务操作，通过学习，使学生掌握各个种税种的计算、核算、申报及缴纳。

(8) 管理会计 (56 学时, 4 学分)

该课程主要讲授管理会计的产生和发展、管理会计的特点与职能, 成本习性分析, 变动成本法, 本量利分析, 短期、长期经营决策, 全面预算, 存货控制和成本控制。通过学习, 使学生掌握运用企业内部财务信息, 预测经济前景、参与经济决策、规划经营方针、控制经营过程和考核责任业绩的基本程序、操作技能和。

(9) 财务管理 (80 学时, 5 学分)

该课程主要讲授处理企业与投资者之间的财务关系; 处理企业与债权人之间的财务关系; 处理企业与政府之间的财务关系; 处理企业与受资者之间的财务关系; 处理企业与债务人之间的财务关系; 处理企业内部各单位之间的财务关系; 处理企业与职工之间的财务关系等。通过学习, 使学生掌握财务管理的基本理论和方法。

(10) 财务大数据分析 (54 学时, 4 学分)

通过学习要求学生掌握财务大数据的概念、财务大数据采集、处理和挖掘、分析的方法, 从管理、技术和实践应用的角度, 培养学生利用大规模数据进行信息分析、获取知识、支持管理决策的能力。使学生学习通过财务分析发现企业经营中存在的问题、潜在风险, 并提出改善的措施。

(11) 成本会计实务 (54 学时, 4 学分)

该课程主要讲授材料费、人工费、外购功力费、辅助生产费用、制造费用等要素费用的归集与分配, 生产费用在完工产品与月末在产品的分配方法, 以及产品成本计算的品种法、分步法、分批法、分类法、定额法等, 成本报表的种类及编制, 通过学习, 掌握企业的成本核算过程和核算方法。

(12) 成本会计模拟训练 (24 学时, 1.5 学分)

通过模拟企业资料, 让学生构建成本核算的程序, 编制各项成本核算表, 以不同方法完成模拟企业的成本核算过程, 锻炼学生解决实际成本核算和分析问题的能力, 掌握不同成本核算方法的结果及优缺点。

(13) 财务管理实训 (24 学时, 1.5 学分)

通过模拟实训, 使学生进一步把握企业筹资的渠道和方式, 企业筹资过程中的影响因素及如何控制筹资的成本和风险, 制定筹资方案; 进一步熟悉和掌握项目投资的目的, 项目投资的现金流量的评估方法、投资项目决策的投资回收期、净现值和内涵报酬率等指标的应用和影响投资项目各因素的分析, 使学生牢固树立资金时间价值、风险价值的观念, 能够使用财务管理的基本理论与方法。

(14) 分岗位会计实训 (24 学时, 1.5 学分)

主要通过分岗位财务软件, 将学生进行分岗 (会计主管岗位、出纳岗位、总账会计岗位及成本会计岗位), 并按岗位设置职能, 模拟企业真实的会计工作。使学生了

解并熟悉不同岗位规范的要求与会计岗位工作程序，掌握按照工作流程与岗位规范要求进行凭证处理、账簿登记、成本计算、报表编制、财务分析等会计工作，把握企业生产经营过程各种经济业务处理。

（15）VBSE 财务综合实训（24 学时，1.5 学分）

基于 VBSE 财务综合平台，对真实商业社会环境中典型单位、部门与岗位的系统模拟，让学生体验身临其境的岗前实训，认知并熟悉现代商业社会内部不同组织、不同职业岗位的工作内容和特性，能真正地感受企业的文化及氛围，培养学生从事经营管理所需的综合执行能力、综合决策能力和创新能力，使其具备全局意识和综合职业素养。

（16）1+X 智能财税实训（24 学时，1.5 学分）

根据 1+X 智能财税等级证书大纲要求，实训内容包括业务代理、业务外包和企业管家三部分，为学生考取智能财税等级证书奠定基础。

（17）毕业设计答辩 7 周（168 学时，10 学分）

通过对某一课题的设计，完成整个方案的构思、设计、解决等设计全过程工作，要求学生能综合应用三年所学的基础理论和专业知识，开拓思路，展现才略，做到方案设计新颖，解决问题符合实际，巩固所学专业知知识，掌握设计方法和技巧。为毕业后走向社会和选择职业，提供一定的依据和基础。

（18）顶岗实习 6 个月（480 学时，18 学分）

通过顶岗实习，使学生了解社会、接触实际、巩固专业理论知识、提高实际操作技能，达到教育与实践相结合的目的，培养、锻炼学生交流、沟通能力和团队精神，实现学生由学校向社会的转变。

4.专业拓展学习领域

（1）Excel 在会计中的应用（32 学时，3 学分）

从财务人员使用的角度，详细讲解 Excel 的基本操作、表格美化与图表分析、管理和分析表格中的数据、文件的打印与输出、Excel 常用函数的使用、日常财务表格的制作、Excel 辅助账务处理等内容，侧重于实务运用中小技巧的展现，为财务人员工作效率的提高提供重要手段。

（2）审计学基础（48 学时，4 学分）

主要内容包括审计方法、销售与收款循环审计，采购与付款循环审计，存货与生产循环审计，筹资与投资循环审计，货币资金审计，终结审计与审计报告，资本验证。通过学习，掌握审计的原则、内容和方法。

（3）统计基础（32 学时，3 学分）

本课程主要讲授统计设计和统计调查、统计整理、综合指标、动态数列分析、统

计指数、抽样调查、相关与回归分析、统计综合分析等内容，同时吸收了大量的统计实践案例，通过学习，使学生掌握统计的原理与方法。

(4) 注册会计师 (54 学时, 4 学分)

根据注册会计师考试大纲要求，主要讲述会计概述、资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润、财务报表、管理会计基础、政府会计基础，通过学习，为学生考取注册会计师奠定基础。

(5) 区块链金融 (32 学时, 3 学分)

从区块链技术与金融的融合概述入手，主要讲述区块链技术的基本原理和区块链金融概况、区块链在金融场景的应用以及区块链发展前景及风险监管，通过理实一体的内容，让学生更易学习掌握最前沿的金融科技知识，培养金融与科技相融合的复合式人才。

(6) 成本管理 (32 学时, 3 学分)

本课程主要讲述成本管理的基本原理及成本核算，本量利、成本预测、成本决策及预算，成本控制与评价、成本报表及分析，战略成本管理、人力资源管理、质量成本管理等内容。教学目标是使学生掌握成本管理与绩效评估的知识，开拓学生使用成本信息的思路 and 技巧并具有可持续发展的能力。

(7) 内部控制 (42 学时, 3 学分)

该课程主要讲授内部控制的体系架构、基本原理、基本方法及相关案例，帮助学生理解并掌握我国企业内部控制的基本规范及配套指引，让学生形成良好的企业内部控制设计、评价与报告的思维框架，为学生将来能够解决企业内部控制实际问题打下基础。

八、教学进程安排

(一) 专业教学活动安排

表 4 大数据与财务专业教学活动安排表

学 期	教学周数	理论教学	课程实训	教学实习	一体化课程	技能训练	毕业设计	顶岗实习	入学教育	军事训练	毕业教育	运动会	复习考试	机 动	社会实践	假 期
一	20	13	1			1			1	2			1	1		4
二	20	15.5	1			1						0.5	1	1	1	6
三	20	14	1			3							1	1		4
四	20	13.5	2			2						0.5	1	1	1	6
五	20	8					7	3					1	1		4
六	19							18			1					

合计	119					7	21	1	2	1	1	5	5	2	24
----	-----	--	--	--	--	---	----	---	---	---	---	---	---	---	----

(二) 学时分配

表 5 大数据与财务管理专业学时分配表

序号	类别名称	课时数/学分	总计	百分比(%)	合计
1	公共基础学习领域	720/40	2844/170	25.32	100%
2	专业基本学习领域	274/17.5		9.63	
3	专业核心学习领域	1478/83.5		51.97	
4	专业拓展学习领域	272/22		9.56	
5	公共拓展学习领域	100/6		3.52	
理论课时		1340	2844	47.12	100%
实践课时 (含理实一体化课程)		1504		52.88	

(三) 素质养成教学进程安排

素质教育是以社会经济(特别是行业企业)发展以及学生的职业生涯发展需要为出发点,以创新能力为核心要素的综合素质全面提高为根本目的,以尊重学生的主体性和主动性,注意开发学生的智慧潜能和形成的健全个性为特征,促进每个学生全面地、生动活泼地、主动地得到发展的教育。在教学活动中,坚持立德树人根本任务,以爱国主义教育为核心,培育学生的高尚品格和优秀品质。以创新素质教育为基础,提高学生的人文修养和文化品位。以职业素质教育为重点,提升学生的核心竞争力。以身心素质教育为保障,培养学生良好的身体素质和心态。发挥军工背景高职院校军工文化育人功能,着力培育学生特有的工匠精神,提升思想政治教育工作水平,促进大学生全面发展。基于岗位能力及职业素养需求,将素质教育模块渗透到专业教学体系。基于校园人文环境建设,把创新创业素质教育融入到校园文化活动中。基于日常教学与学生管理,有针对性地选取创新创业教育方式。

表 6 大数据与财务管理专业素质养成教学进程安排表

名称	课程	校内活动	校外活动	实施学期
思政素养	①思想道德修养与法律基础 ②毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 ③形势与政策教育 ④国防教育	①主题社会调查 ②主题演讲辩论赛 ③模拟法庭 ④专题讲座 ⑤青马工程培训 ⑥开展爱国主义教育 ⑦军工文化教育 ⑧文明修身教育活动 ⑨国防教育基地参观学习	①参观 ②考察 ③志愿者活动 ④祭扫革命烈士陵园 ⑤社会实践活动	一 二 三

文化素养	①中华经典诵读 ②中华诗词之美 ③美学原理 ④中国文化概论 ⑤书法鉴赏 ⑥音乐鉴赏 ⑦舞蹈鉴赏 ⑧形体艺术 ⑨公共基础课程 ⑩公共拓展课程	①文化知识讲座与竞赛 ②中华传统文化系列活动 ③大学生社团文化艺术节 ④小桥论坛 ⑤经典诵读活动 ⑥主题演讲比赛 ⑦主体团日活动 ⑧大学生校园音乐节 ⑨军工文化进校园活动 ⑩国防大讲堂	①文化知识社区宣传 ②校企、军工文化互动活动 ③社会实践活动 ④志愿者服务活动	一 二 三
心理素养	①入学教育 ②就业指导 ③职业生涯规划 ④素质教育拓展课程 ⑤大学生健康教育	①3.25~5.25大学生心理健康教育宣传季”主题活动 ②大学生心理健康知识竞赛 ③心理微电影大赛 ④心理健康教育主题班会视频大赛 ⑤团体心理辅导 ⑥心理委员培训 ⑦心理手语操大赛 ⑧心悦读大赛 ⑨心理情景剧大赛	①陕西省大学生心理科普知识竞赛 ②社会实践 ③顶岗实习	一 二 六
劳动素养	①劳动教育 ②校内实习实训 ③顶岗实习 ④创新创业技能训练	①义务劳动 ②勤工俭学 ③志愿者服务 ④大国工匠进校园活动 ⑤建功立业—优秀毕业生报告会 ⑥安全文明宿舍活动月 ⑦主题班会 ⑧社团活动	①公益志愿服务 ②技能服务 ③社区服务 ④军工企业行 ⑤社会实践	一 二 三 四 五 六
体能素养	①体育与健康	①军事训练 ②早操、课间操 ③课外体育活动 ④单项竞赛 ⑤运动会 ⑥身体素质拓展训练	①大学生体育竞赛 ②体育交流 ③社会实践	一 二 三 四 五
业务素养	专业基本学习领域、 专业核心学习领域、 专业拓展学习领域课程	①校内实训 ②技能鉴定 ③技能竞赛 ④课堂教学 ⑤创新创业技能训练	①教学实习 ②顶岗实习 ③进入西安银源财务咨询公司校企合作工作站学习	一 二 三 四 五

(四) 就业创业教育安排

就业教育是以就业择业、职业发展、职场规划为主要内容的职业教育。通过开设《职业生涯规划》、《创新创业教育》、《就业指导》、《毕业教育》等课程强调职业在人生发展中的重要地位，关注学生的全面发展和终身发展。激发大学生职业生涯发展的自主意识，树立正确的就业观，促使大学生理性地规划自身未来的发展，并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力。

创业能力教育是培养大学生创业意识、创业素质和创业技能的教育活动，是一种进取型的就业教育，它是一种培养开创性的人并使之在未来的职场上具有更大的竞争力和更好的适应力的教育。“以创业促就业”是促进大学生就业的一个重要举措。通过

设立大学生创业基金、开办创业知识讲座和培训，企业以各种名义举行创业竞赛等，培养大学生如何适应社会、提高能力以及进行自我创业。方案要求学生在校期间充分利用大学生创新中心、教师工作室等创新创业场所提高创新创业能力。

九、毕业条件

学生必须同时具备以下条件方可毕业，见表 7。

表 7 学生毕业条件与要求

项目		要求
学历要求	学分	达到本专业规定学分
	外语能力	达到高等学校英语应用能力 B 级
	身体素质	达到大学生身体素质测评要求
	计算机能力	通过全国计算机等级考试二级(含)以上,或通过 NIT、OSTA 两个模块,或通过计算机技术与软件专业技术资格(水平)考试初级(含)以上
资格证	助理会计师证书	学生最少需获得职业资格证书中的一个项目
	ERP 信息化工程师证	
	1+X 职业技能等级证	

十、学分替代

原则：取得“1+X”证书等证书奖励学分和素质教育学分可折换成相应的课程学分。其中，相关证书及素质教育学分详见附录 2 及附录 3。

表 8 学分折算表

序号	学分折算项目	替代课程
1	国家级高职会计技能大赛参加者	管理会计、会计电算化、财务报表编制与分析
2	省级高职会计技能大赛参加者	管理会计、会计电算化
3	参加教师科研工作	相关专业核心课一门
4	“1+X”智能财税职业技能等级证书	纳税会计、分岗位财务会计
5	助理会计师证书 1 个	经济法、助理会计师
6	专业类刊物公开发表作品 1 项	相关专业核心课一门

十一、继续专业学习深造建议

1.参与大数据与财务管理专业及相关专业的高等自学考试(以下简称高自考)的学习。一般情况下,高自考在两年之内可以修完所有课程,利用半年时间做毕业论文,通过后就可以获得相应的本科毕业证。通过学位英语考试,各科平均分在 70 分以上可以申请学士学位。高自考的学习主要采取业余时间自主学习的方式,可以于在校期间完成。

2.参加专升本考试升至本科院校继续学习深造或参加函授、远程教育本科学习。大数据与财务管理专业可继续深造的本科专业包括会计学、财务管理、审计等。通过全日制或业余学习方式完成学业,达到毕业要求的学生,可获得本科毕业证书。同时,

毕业后符合本科毕业生学士学位申报条件的学生可申请毕业论文答辩，以取得学士学位。

3.可在毕业两年后，参加研究生考试，攻读研究生学位。

4.可考取专业相关高级工、技师技能证书。

5.可通过有资质的中外办学合作项目或者个人通过考试，申请出国深造或出国进修和培训。

十二、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1.“双师型”师资队伍建设。有计划地选送教师到企业接受培训、挂职工作和实践锻炼，逐步使大多数教师既具有较高的理论水平又具有较强的实践能力。在教师绩效考核、职务（职称）评聘等方向“双师型”教师倾斜。同时鼓励现有专任教师参加会计师、注册会计师、注册税务师、全国信息化会计师等职业资格证书考试。

2.兼职教师队伍建设。在现有兼职教师基础上，分阶段、定目标、多渠道从生产、经营、管理一线聘请具有一定理论知识和丰富实践技能的行业专家担任兼职教师。引进优秀企业技术人员和管理人员，组建专业教学团队。兼职教师主要承担学生校内或校外的实训项目教学。

（二）教学设施

大力进行校内外的实训基地建设，尤其是依托地方政府和企业的支持，建立多方位的实训基地。拓展和巩固院外实习基地，在现有实训基地的基础上，进一步拓展实习基地数量，提高实习基地的建设质量，尤其是可接受多专业实习的综合性实习基地。把认知实习、专业实习、毕业实习、直至形成与生产实际相结合的毕业论文（设计）。理论学习与实践动手交替，校内与校外认知充分加以融合，充分发掘出实习基地在应用型人才培养中的作用。

（三）教学资源

1.本专业已建成《基础会计》、《财务会计》、《财务管理》、《成本会计》4门在线开放课程，《纳税会计》、《会计电算化》在线开放课程正在筹建中。

2.教材优先选用高职教育国家规划教材、省级规划教材、新形态如活页式教材，禁止不合格的教材进入课堂。

3.规范教学大纲和课程标准，并根据最新财经法规更新课程内容。以课程为载体，将国家职业技能鉴定标准要求的知识和职业能力，融入贯穿于课程教学内容和理实一

体化的教学过程中，强化学生职业能力的培养。

（四）教学方法

1.深化教育教学改革，发挥信息技术在教育教学改革中的作用。应用慕课、云班课等教学平台，推行“线上+线下”混合式教学模式；继续加强课程网络资源、虚拟仿真项目建设。

2.以培养学生综合素质为目标，努力改进教学方法、教学手段。开展项目驱动教学法，引导和鼓励根据项目要求，通过团队分工协作，搜索、分析、整理资料，共同完成项目任务，提高学生团队学习能力。进行案例式教学，让学生在典型案例或真实案件的“诊疗”过程中，提高运用理论知识解决实际问题的能力。实施情境教学，让学生在仿真工作环境中担任虚拟角色，在具体情境中体验职业运作过程，将学到的理论知识运用到实践中，锻炼学生实践能力。施行讨论式教学。教师作为辩论的主持者、组织者和总结者，提供主题发言题目及资料，采取小组讨论和班级交流的方式，启发学生就特定问题发表自己的见解，培养学生的独立思考能力和创新精神。

（五）学习评价

实施考试方法改革，推行注重过程的考核模式。通过考试方法改革，实现“三个转变”，即考试方式向多样化转变，考试内容向注重综合能力考核转变，成绩评定向综合性转变。将考核贯穿于整个专业学习过程，建立多形式、多元化、全方位的教学评价体系。实时利用课堂教学即时反馈、阶段性评价、总结性评价以及教学系统的学期评价体系，进行综合评价。同时，在每学期期中、期末通过召开座谈会、评教系统等方式对教学进行评价。理论教学采用课前网上平台在线测验、课上针对课堂表现即时考核、课后通过作业、单元测验等多元化的考核方式，对学习过程和结果进行综合考核评价，同时检验学生对专业知识的掌握程度。实训教学进行即时考核，使学生实时观察自己的成绩与排名，有效促进学生学习的积极性和自我约束性。

（六）质量管理

1.学校和分院部建立专业建设和教学过程质量监控机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案制定、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养目标。

2.学校、院部及专业完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊改，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，严明教学纪律和课堂纪律，强化教学组织功能，定期公开课、示范课等教研活动。

3.学校建立专业毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业

水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4.专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学,针对人才培养过程中存在的问题，制定诊断与改进措施，持续提高人才培养质量。

附录 1: 人才需求和专业改革调研报告

一、调研目的

(一) 调研指导思想

在调研的过程中始终坚持以科学发展观为指导,充分尊重行业用人单位对财务管理人才的客观要求,结合毕业生从业现状和职业生涯发展的需求,以就业为导向,以能力为本位,以岗位群的需要和职业标准为依据,把握用人单位对本专业的需求,明确专业培养目标,探索大数据与财务管理专业的教学改革新思路和新方案。

(二) 调研基本思路和方法

为使我校财务管理专业人才培养的目标和规格凸显职业教育的针对性、实践性和先进性,与用人单位需求实现“零距离”对接,本次调研紧紧依靠行业、企业,深入与本专业联系较为紧密的行业主管部门、企业沟通,从而能多方面的了解行业、用人单位的人才需求及职业学校人才培养的现状,并在此基础上确定专业教学改革思路、培养目标及专业化方向等,提出财务管理专业改革思路和建议。

二、调研对象

本次调研的对象包括三个方面:第一,职院校大数据与财务管理专业的人才培养现状调研,调研对象为省内的高职院校 3 家,省外的高职院校 2 家;第二,行业、企业对财务管理人才的能力需求调研,调研对象为相关的会计师事务所、企业财会部门的负责人,财会工作者;第三,大数据与财务管理专业学生的调研,调研对象为 2016、2017 级大数据与财务管理专业的部分学生。

三、调研内容

本次调研的主要调研内容为:兄弟高职院校大数据与财务管理专业培养目标定位、教学计划、课程体系的设置、专业特色的考虑、必修课与选修课的安排、实验课程的开设、实践环节的安排、师资状况及其培训进修的方式等;用人单位是否愿意接收刚毕业的大数据与财务管理专业的毕业生为企业服务,对管理型会计、记账型会计岗位的看法,财务管理岗位从业人员素质要求,最实用的专业课程是什么,学校专业课程中最大不足是什么,如何看待职业资格认证等;学生的职业生涯发展要求,学生对本专业的认识评价,学生对学校实习实训、教学基础设施的看法,学生对专业课设置的意见,学生期望的教学方式,学生对教材是否合适的看法,学生对大数据与财务管理专业的建议等。

四、调研结果分析

通过这次调研使我们较全面、准确地把握了目前高职大数据与财务管理专业对应的行业、用人单位的人才需求，为加强大数据与财务管理专业人才培养方案改革打下了良好的基础。现分析如下：

（一）专业社会背景分析

1.财务管理的基本概况

随着社会发展和会计行业发展，会计职业领域已从传统的记账、算账、报账为主，拓展到内部控制、投融资决策、企业并购、价值管理、战略规划、公司治理、会计信息化等高端管理领域。财务管理是 20 世纪初建立和发展起来的一门学科，与会计学、金融学、管理学有着密切的关系，它的发展是建立在会计学基础上的。随着市场经济的深入和现代企业经营管理理念的创新、应用，特别是知识经济的到来、信息技术的飞跃、金融市场的完善以及企业强化内部管理、增强竞争能力、提高经济效益的需要，使得财务管理的重要性越发显现，备受重视。“企业越发展，财务管理越重要”已逐渐成为众多企业的共识，越来越多的企业对于既懂账务处理又懂企业理财的财务管理专业应用型人才有着迫切需求

2.会计行业的发展趋势

财政部《会计行业中长期人才发展规划(2010 - 2020 年)》中指出要“适应经济社会发展对高素质应用型会计人才需求，加大应用型高层次会计人才培养”，并提出了“会计人才资源总量增长 40%，较好地满足经济社会发展需要”、“会计人员中受过高等教育的比例达到 80%”的发展目标。在会计行业发展过程中，其内部也存在着自我调整，使自身结构趋于更优化、更合理。从社会需求和会计职业内部比较来看，不同工作性质和内容的财会类专业差别日益显著普通的财务人员在人才供需中已是供大于求，呈现出疲软的态势，而中高级的财会专业人员却相对短缺，在就业市场依然抢手。相比“核算型”会计人员，会计知识扎实、综合素质高的“管理型”会计人才更具有较好的发展前景，而会核算、懂管理、能决策的“复合型”财务管理人才更深受企业青睐。在这样的背景下，社会对财会人才的需求，为财务管理专业的发展提供较大的空间，也为学生的就业提供较好的前景。

（二）企业对大数据与财务管理专业人才的需求分析

1.企业对大数据与财务管理专业人才知识结构的需求

企业对大数据与财务管理专业人才的知识结构的需求主要集中在财务核算、财务数据的分析、投资理财、内部控制、风险管理、金融理论、税法、审计、会计信息系统等方面，从其重要性来看依次是：会计核算、财务管理、管理会计、金融理论、经济法、财务软件、审计等。

2.企业对大数据与财务管理专业人才基本素质的需求

企业对大数据与财务管理专业人才基本素质的需求主要表现在职业道德、敬业精神、责任感、业务素质等方面。其中：职业道德占 30%，敬业精神占 21%，业务素质占 20%，责任心占 18%，其他素质占 11%。

3.企业对大数据与财务管理专业人才能力的需求

企业要求大数据与财务管理专业人才具备数字分析能力、良好的沟通表达能力和团队协作意识、创新发展能力。其中，团队协作能力占 30%，分析决策能力占 26%，创新应变能力占 23%，自我发展能力占 14%，沟通交流能力占 7%。

4.企业对大数据与财务管理专业人才的职业资格的需求

基本上 80%以上的企业都对大数据与财务管理专业人才提出了职业资格的要求，要求有会计资格证，其中 6 家企业提出了对于拥有中级会计资格的人才优先考虑。通过调研发现：企业对财务管理人才的需求广泛，岗位分工更加明确和细化；财务管理人员在企业管理方面的地位越来越突出，企业对于财务管理人才的学历教育要求更高；企业非常注重财务管理人员的综合素质和团队协作能力；在知识方面，企业更需要懂得资金管理知识的人才；企业对财务管理专业人才在会计信息技能和财经法规的要求也在不断提高，更需要理论和实践技能同时发展的高水平创新的财务管理专业人才。

（三）其他高职院校大数据与财务管理专业人才培养方案的调查分析

调研结果显示，各院校课程设置虽有区别，但主要有如下几点趋势：一是普遍强化了大数据与财务管理专业实践环节，并加强利用软件工具进行理财业务数据分析、诊断和决策的实训。二是理论课程和实践课程不再单独分开，而是更加紧密的结合，逐步向理实一体化课程转变；三是部分院校将企业内部控制和风险管理纳入了大数据与财务管理的专业课程，体现出了自己的特色。其中一些好的做法很值得借鉴。

（四）大数据与财务管理专业学生对现行课程教学情况的调查分析

学生们的看法和建议归纳起来主要包括如下几方面：一是增加业务实操训练，特别是应用相关软件工具进行数据处理的能力；二是根据财会专业的特点合理安排专业实习的机会；三是应培养学生具备不断学习、积极进取和团队合作精神等。

（五）关于财务管理专业的思考与建设

1.进一步建设校企合作机制

与企业联合建立大数据与财务管理专业校企合作工作小组，以工作小组为桥梁，加强与企业的紧密联系，按照互惠互利的原则，校企相互提供服务，合作办学，逐步形成稳定的校企合作办学机制。

2.完善大数据与财务管理专业课程体系的构建，实施“岗课证赛融合”的课程体系

结合调研结果，针对大数据与财务管理专业课程体系设置的现状，我们应适时调整和完善专业课程体系。保留财务会计、经济法、纳税会计实务课程，强化财务管理和管理会计课程，增加财务管理专业前沿课程，如财务分析、内部控制及金融理论等课程。

3.强化教学做一体的教学模式，培养学生综合素质

在教学中，进一步完善和强化教学做一体的教学模式，真正突出“学生主体”，提高学生参与度；增设一些财务案例分析课、财务分析和诊断课，锻炼和培养学生数字分析能力、良好的沟通表达能力和团队协作意识、创新发展能力。

4.建设双师素质教师队伍

按照“专业业务精、教学能力强、综合素质高”的标准，打造一支“理念先进、素质优良、爱岗敬业”双师素质的教学团队。安排教师到企业部门进行实习、实践锻炼，提高专业实际能力，积累实际工作能力；鼓励和支持教师参加本专业的各类技术技能培训、职业资格考试，以获取行业特许的资格证书及专业资格或专业技能考评员资格；积极创造条件，安排教师参加各类培训、学术交流、参观考察等，使之更新职业教育理念和提升教学基本功；鼓励教师参加教科研课题，以提高其教学水平和研究能力。

附录 2：素质教育拓展项目及学分表

项目名称	获奖等级	获奖内容	学分	校内鉴定部门
科技竞赛与技能竞赛	国家级(A类)	一等奖	12 学分	各分院
		二等奖	8 学分	
		三等奖	6 学分	
	省级(A类)	一等奖	5 学分	
		二等奖	6 学分	
		三等奖	3 学分	
	院级	一等奖	3 学分	
		二等奖	2 学分	
		三等奖	1.5 学分	
		参赛者	1 学分	
	系级	等级奖	1.5 学分	
		其它奖	1 学分	
		参赛者	0.5 学分	
出版著作	出版著作	第一作者	6 学分	
		第二作者	4 学分	
发表论文	国家级刊物	第一作者	6 学分	
		第二作者	4 学分	
	省级刊物	第一作者	4 学分	
		第二作者	2 学分	
		其他作者	1 学分	
	其他正式刊物	第一作者	2 学分	
		其他作者	1 学分	
	学院内部刊物	第一作者	1 学分	
		其他作者	0.5 学分	
	参加科研工作项目	科研项目成果	获得专利	6 学分
获得鉴定			2 学分	
参加教师科研工作 学生完成科研项目		满 10 小时	0.5 学分 2 学分	
其它科技活动	学术科技类活动	主讲人	1 学分	
	学术科技类活动	每参加两次	0.5 学分	
文化艺术体育	国家级	获奖者	6 学分	各分院
		参加者	3 学分	
	省级	等级奖	4 学分	
		其它奖	3 学分	
		参加者	2 学分	
	院级	一等奖/冠军	3 学分	
		二等奖/亚军	2.5 学分	
		三等奖/季军	2 学分	
		其它奖	1.5 学分	
	系级	参加演出/比赛	1 学分	
一等奖/冠军 二等奖/亚军		2 学分 1.5 学分		

		三等奖/季军	1 学分	
		参加演出/比赛	0.5 学分	
		参加学生社团 每年考核一次, 考核为优秀者	1 学分	
		考核为合格者	0.5 学分	
发表 作品	国家级刊物	第一作者	6 学分	
		第二作者	4 学分	
	省级刊物	第一作者	4 学分	
		第二作者	2 学分	
		其他作者	1 学分	
	其他正式刊物	第一作者	2 学分	
		其他作者	1 学分	
	学院内部刊物	第一作者	1 学分	
其他作者		0.5 学分		
社会 实践	获国家级表彰的社会实践小分队成员	每获奖一次	4 学分	
	获省级表彰的社会实践小分队成员	每获奖一次	2 学分	
	获国家级表彰的社会实践先进个人	每获奖一次	6 学分	
	获省级表彰的社会实践先进个人	每获奖一次	3 学分	
	获院级表彰的社会实践先进个人	每获奖一次	2 学分	
	获系级表彰的社会实践先进个人	每获奖一次	1.5 学分	
	学院集中组织的社会实践团队	每参加一次	1.5 学分	
	系集中组织的社会实践团队	每参加一次	1 学分	
	学院(系)安排的其它社会实践活动	每参加一次	0.5 学分	
	公益劳动	每参加一周	1 学分	
技能 培训 志愿 服务 活动	获得国家级表彰奖励	每获奖一次	6 学分	各分院
	获得省级表彰奖励	每获奖一次	3 学分	
	获得院级表彰奖励	每获奖一次	2 学分	
	获得系级表彰奖励	每获奖一次	1 学分	
	注册志愿者服务时间达到 48 小时	每学年	1 学分	
发表 作品	国家级刊物	第一作者	6 学分	
		第二作者	4 学分	
	省级刊物发表	第一作者	4 学分	
		第二作者	2 学分	
		其他作者	1 学分	
	其他正式刊物	第一作者	2 学分	
		其他作者	1 学分	
	学院内部刊物	第一作者	1 学分	
其他作者		0.5 学分		

附录 3：证书项目及奖励学分表

序号	项目名称	证书类别	证书名称	奖励学分	校内鉴定部门
1	职业技能等级证书	“1+X”职业技能等级考试	智能财税职业等级证书	3 学分	经济管理学院
			商务流程自动化机器人应用证书	3 学分	
2	职业资格证书	初级会计职称考试	助理会计师证书	3 学分	经济管理学院
		初级管理会计师考试	管理会计师专业能力证书	2 学分	
		全国信息化工程师考试	全国信息化工程师证书	3 学分	
3	外语能力	英语 AB 级考试	获 B 级证书	1 学分	经济管理学院
			获 A 级证书	2 学分	
		全国大学英语四六级考试	通过四级考试	3 学分	
			通过六级考试	4 学分	
4	计算机能力	全国计算机等级考试(NCRE)	一级证书	0.5 学分	经济管理学院
			二级证书	2 学分	
			三级证书	3 学分	
			四级证书	4 学分	
		计算机技术与软件专业技术资格(水平)考试	初级证	2 学分	
			中级证	3 学分	
			高级证	4 学分	
		劳动部制图员职业资格证书考试	获中级证	1 学分	
			获高级证	2 学分	
		全国计算机技术应用水平考试(NIT)	每模块	0.5 学分	
全国计算机信息高新技术考试(OSTA)	每模块	0.5 学分			

附录 4：线上选修课程

序号	课程代码	课程名称	学分	开课部门	课程性质
1	204027134	艺术导论	2	教务科	限选课
2	204027128	音乐鉴赏 1	2	教务科	限选课
3	204027405	音乐鉴赏 2	2	教务科	限选课
4	204027132	美术鉴赏	2	教务科	限选课
5	204027216	影视鉴赏	2	教务科	限选课
6	204027133	戏剧鉴赏	2	教务科	限选课
7	204027160	舞蹈鉴赏 1	2	教务科	限选课
8	204027406	舞蹈鉴赏 2	2	教务科	限选课
9	204027127	书法鉴赏	2	教务科	限选课
10	204027135	戏曲鉴赏	2	教务科	限选课
11	204028600	美学原理	2	教务科	限选课
12	204027700	中华诗词之美	2	教务科	限选课
13	204027351	习近平新时代中国特色社会主义思想	2	教务科	任选课
14	204027352	中国马克思与当代	2	教务科	任选课
15	305021609	智能终端技术专业指导	1	电子技术教研室	任选课
16	305025801	应用电子技术专业指导	1	电子技术教研室	任选课
17	305025802	微电子技术专业指导	1	电子技术教研室	任选课
18	305025803	无人机应用技术专业指导	1	电子技术教研室	任选课
19	310021900	素描技巧	2	艺术教研室	任选课
20	310026900	广告策划与创意	2	艺术教研室	任选课
21	310028242	书法与篆刻	2	艺术教研室	任选课
22	310028247	建筑装饰法规	2	艺术教研室	任选课
23	309036600	老年政策法规	2	管理教研室	任选课
24	309020700	点钞与会计书法	2	会计教研室	任选课
25	306022100	windows 桌面游戏开发	2	计算机教研室	任选课
26	306025900	大学生心理健康教育	2	计算机教研室	任选课
27	204020300	数学建模	2	教务科	任选课
28	204021300	应用文写作	1	教务科	任选课
29	204027100	中国文化概论	2	教务科	任选课
30	204027101	数学文化	2	教务科	任选课
31	204027102	食品安全与日常饮食	1	教务科	任选课
32	204027103	项目管理学	2	教务科	任选课
33	204027104	国际经济学	2	教务科	任选课
34	204027105	20 世纪中国歌曲发展史	2	教务科	任选课
35	204027106	化学与人类	2	教务科	任选课
36	204027107	美术概况	2	教务科	任选课
37	204027108	天文学新概念	2	教务科	任选课
38	204027109	考古与人类	2	教务科	任选课
39	204027110	中国经济热点问题研究	2	教务科	任选课
40	204027111	逻辑和批判性思维	2	教务科	任选课

41	204027112	国学智慧	2	教务科	任选课
42	204027113	世界科技文化史	1	教务科	任选课
43	204027114	世界建筑史	2	教务科	任选课
44	204027115	影视鉴赏	2	教务科	任选课
45	204027116	军事理论	2	教务科	任选课
46	204027117	大学生心理素质教育和心理调试	2	教务科	任选课
47	204027118	礼仪与社交	2	教务科	任选课
48	204027119	大学生职业规划系列讲座	2	教务科	任选课
49	204027122	中华民族精神	2	教务科	任选课
50	204027139	大学生创业基础	2	教务科	任选课
51	204027200	中国古代史	2	教务科	任选课
52	204027271	大学生创业概论与实践	2	教务科	任选课
53	204027273	丝绸之路漫谈	2	教务科	任选课
54	204027274	中国历史地理	2	教务科	任选课
55	204027275	中华国学	2	教务科	任选课
56	204027300	明史十讲	2	教务科	任选课
57	204027400	蒙元帝国史	2	教务科	任选课
58	204027420	创新中国	2	教务科	任选课
59	204027500	清史	2	教务科	任选课
60	204027600	先秦君子风范	2	教务科	任选课
61	204027800	中国古典小说巅峰-四大名著鉴赏	2	教务科	任选课
62	204027900	中华传统思想-对话先秦哲学	2	教务科	任选课
63	204028000	从爱因斯坦到霍金的宇宙	2	教务科	任选课
64	204028100	现代自然地理学	2	教务科	任选课
65	204028200	从“愚昧”到“科学”-科学技术简史	3	教务科	任选课
66	204028300	魅力科学	2	教务科	任选课
67	204028400	文学人类学概说	3	教务科	任选课
68	204028500	东方文学史	2	教务科	任选课
69	204028700	社会史研究导论	2	教务科	任选课
70	204028800	中国近代人物研究	1	教务科	任选课
71	204028900	当代中国社会问题透视	2	教务科	任选课
72	204029000	西方文化名著导读	2	教务科	任选课
73	204029100	西方文明通论	2	教务科	任选课
74	204029200	追寻幸福：西方伦理史视角	2	教务科	任选课
75	204029300	新伦理学	2	教务科	任选课
76	204029400	基督教与西方文化	2	教务科	任选课
77	204029500	西方哲学智慧	2	教务科	任选课
78	204029600	法学人生	2	教务科	任选课
79	204029700	英文经典电影台词赏析	2	教务科	任选课
80	204029800	现代生活与材料	2	教务科	任选课
81	307021600	制药企业管理与 GMP 实施	3	精化教研室	任选课
82	307021700	药品市场营销技术	2	精化教研室	任选课
83	313012500	体育与舞蹈	2	军体教研室	任选课

84	313012600	篮球	2	军体教研室	任选课
85	313012700	足球	2	军体教研室	任选课
86	313012800	乒乓球	2	军体教研室	任选课
87	313014400	职业体能训练	2	军体教研室	任选课
88	313014401	团体操	2	军体教研室	任选课
89	313014500	羽毛球	2	军体教研室	任选课
90	313014600	篮球裁判	2	军体教研室	任选课
91	313014700	拉丁舞	2	军体教研室	任选课
92	307034700	化学品储运与使用	2	石化教研室	任选课
93	307034900	化学化工文献检索	3	石化教研室	任选课
94	308020700	环境保护	2	热能教研室	任选课
95	308022400	节能与环保	2	热能教研室	任选课
96	304023600	宏程序应用	2	数控技术教研室	任选课
97	311030200	大学生实用礼仪	2	语言教研室	任选课
98	311030300	演讲与口才	2	语言教研室	任选课
99	311031301	财经应用文写作	1	语言教研室	任选课
100	311031410	楷书训练	2	语言教研室	任选课
101	311031500	行书训练	2	语言教研室	任选课
102	311031800	英语口语与文化	2	语言教研室	任选课
103	311035500	音乐欣赏	2	语言教研室	任选课
104	312011000	摄影技术与应用	2	政治教研室	任选课
105	312015700	实用礼仪	2	政治教研室	任选课
106	302030500	电工测量技术	2	自控教研室	任选课
107	302031500	安全用电与节能	2	自控教研室	任选课